

ПОСТОЯННОЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ №59/ОД

г. Москва

30.12.2016 г.

*Об организации уведомления государственными
гражданскими служащими представительства
об иной оплачиваемой работе.*

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции, а также предотвращения конфликта интересов в постоянном представительстве Алтайского края при Правительстве Российской Федерации (с 01.01.2017 – постоянное представительство Алтайского края в городе Москве), далее представительства Алтайского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что:

1.1. Государственные гражданские служащие представительства Алтайского края (далее - гражданские служащие), уведомляют руководителя представительства о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

1.2. Руководитель представительства вправе принять решение о рассмотрении Уведомления на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих представительства Алтайского края и урегулированию конфликта интересов.

1.3. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - Уведомление) составляется гражданским служащим по форме согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.4. Регистрация Уведомлений осуществляется начальником документационного отдела в день их поступления в журнале регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе, составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.5. Уведомление приобщается к личному делу представившего его гражданского служащего после рассмотрения руководителем представительства.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Представительства

Н.В. Борисен

Приложение № 1
к приказу от 30.12.2016 г. № 59/ОД

Руководителю

(наименование должности руководителя)

в органе исполнительной власти Алтайского края)

ОТ

(наименование должности государственного

гражданского служащего,

фамилия, имя, отчество)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу

_____ указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять гражданский служащий (место работы, юридический адрес и телефон организации, должность, должностные обязанности), срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность.

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликт интересов. Работа будет осуществляться во внеслужебное время.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 и 19 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

Приложение № 2
к приказу от 30.12.2016 №59/ОД

Журнал
регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Дата составления/ поступления уведомления	Ф.И.О. государственного гражданского служащего, принявшего уведомление	Подпись государственного гражданского служащего, принявшего уведомления	Примечание